

Guatemala de la Asunción, 29 de diciembre del 2017

Licenciado
Juan Alberto Monzón Esquivel
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi Informe de Actividades, conforme lo estipulado en el contrato Administrativo por servicios **Técnicos** número 2043-2017, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número 434-2017.

Correspondiente al mes de diciembre del 2017, y para el cobro de mis honorarios presento factura serie "A" numero 00030.

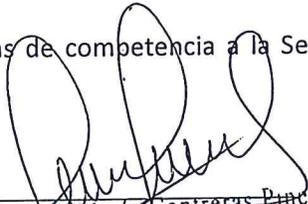
Actividades Contractuales:

1. Apoyar a la Sección de Contabilidad en el cumplimiento de sus objetivos.
2. Apoyar en el desarrollo de lineamientos para el correcto manejo y archivo de documentos que ingresan a la Sección de Contabilidad.
3. Brindar apoyo a eventos especiales relacionados con el análisis y discusión de problemas competentes a la Sección de Contabilidad.
4. Apoyar en el seguimiento de los planes de trabajo, proyectos asignados a la Sección e informar al encargado según corresponda el status de los mismos para la toma de decisiones.
5. Apoyé en la atención de consultas internas y externas de competencia a la Sección de Contabilidad.
6. Rendir informes que le sean solicitados, en lo que refiere a avances y pendientes de la agenda planificada por la Sección de Contabilidad.

Resultados Obtenidos:

1. Apoyé a la Sección de Contabilidad en el cumplimiento de sus objetivos.
2. Apoyé en el desarrollo de lineamientos para el correcto manejo y archivo de documentos que ingresan a la Sección de Contabilidad.
3. Brindé apoyo a eventos especiales relacionados con el análisis y discusión de problemas competentes a la Sección de Contabilidad.
4. Apoyé en el seguimiento de los planes de trabajo, proyectos asignados a la Sección e informar al encargado según corresponda el status de los mismos para la toma de decisiones.
5. Apoyé en la atención de consultas internas y externas de competencia a la Sección de Contabilidad.


Hugo Leonel Arévalo Castellanos


Vo. b. María Contreras Pineda
Jefe de Contabilidad
Dirección General del Deporte y la Recreación
Viceministerio del Deporte y la Recreación

Guatemala de la Asunción, 29 de diciembre del 2017

Licenciado
Juan Alberto Monzón Esquivel
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

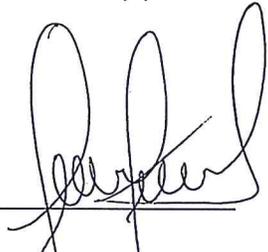
Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **Informe Final de Actividades**, conforme lo estipulado en el contrato Administrativo por servicios **Técnicos** número 2043-2017, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número 434-2017, Correspondiente al periodo de **9 de junio al 31 de diciembre del presente año**.

1. Apoyar a la Sección de Contabilidad en el cumplimiento de sus objetivos.
2. Apoyar en el desarrollo de lineamientos para el correcto manejo y archivo de documentos que ingresan a la Sección de Contabilidad.
3. Brindar apoyo a eventos especiales relacionados con el análisis y discusión de problemas competentes a la Sección de Contabilidad.
4. Apoyar en el seguimiento de los planes de trabajo, proyectos asignados a la Sección e informar al encargado según corresponda el status de los mismos para la toma de decisiones.
5. Apoyé en la atención de consultas internas y externas de competencia a la Sección de Contabilidad.
6. Rendir informes que le sean solicitados, en lo que refiere a avances y pendientes de la agenda planificada por la Sección de Contabilidad.


Hugo Leonel Arévalo Castellanos

Vo.bo.


Laura María Contreras Pineda
Jefe de Contabilidad
Dirección General del Deporte y la Recreación
Viceministerio del Deporte y la Recreación

Guatemala de la Asunción, 29 de diciembre del 2017

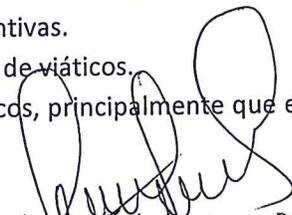
Licenciado
Juan Alberto Monzón Esquivel
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **Informe Final de Resultados**, conforme lo estipulado en el contrato Administrativo por servicios **Técnicos** número 2043-2017, aprobado mediante Acuerdo Ministerial número 434-2017, Correspondiente al periodo del **09 de junio al 31 de Diciembre del presente año**.

1. Apoyé a la Sección de Contabilidad en el cumplimiento de sus objetivos.
2. Apoyé en el desarrollo de lineamientos para el correcto manejo y archivo de documentos que ingresan a la Sección de Contabilidad.
3. Brindé apoyo a eventos especiales relacionados con el análisis y discusión de problemas competentes a la Sección de Contabilidad.
4. Apoyé en el seguimiento de los planes de trabajo, proyectos asignados a la Sección e informar al encargado según corresponda el status de los mismos para la toma de decisiones.
5. Apoyé en la atención de consultas internas y externas de competencia a la Sección de Contabilidad.
6. Se brindó apoyo en la conformación y revisión de expedientes de viáticos procedentes de la Sección de Áreas Sustantivas para la Sección de Tesorería.
7. Se brindó apoyo en la solicitud de formularios de viáticos a la Sección de Tesorería que son utilizados por los promotores de Áreas Sustantivas.
8. Se brindó apoyo en la gestión y revisión de reintegros de viáticos.
9. Se brindó apoyo en la revisión de liquidación de viáticos, principalmente que estos se encuentren al día en las liquidaciones.


Hugo Leonel Arévalo Castellanos


Laura María Contreras Pineda
Jefe de Contabilidad
Dirección General del Deporte y la Recreación
Viceministerio del Deporte y la Recreación
Vo.bo.